



ODTÜ

T.C.

ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı No:1 PK:06800 Çankaya/Ankara

TEKNİK ŞARTNAME

İşin Adı

ASANSÖR MALZEMESİ ALIMI

İşin Niteliği

Mal Alımı

Hizmet Alımı

Yapım İş

A-İHTİYAÇ LİSTESİ

S.NO	ASANSÖR MALZEME LİSTESİ	MİKTARI	CİNSİ
1	REGÜLATÖR HALATI	40	MT
2	12 V 1,3 AH AKÜ	13	AD
3	12 V 7 AH AKÜ	30	AD
4	UPS PANO CİHAZI	1	AD
5	KAPI AÇMA KİLİT ETİKETİ	110	AD
6	8 KİŞİLİK ETİKETİ	15	AD
7	ÜST SINIR KESİCİ ŞALTER+KOL+LAMA+TIRNAK	2	TK
8	ALT SINIR KESİCİ ŞALTER+KOL+LAMA+TIRNAK	2	TK
9	13 KİŞİLİK ETİKETİ	5	AD
10	4X63 A PAKO ŞALTER NÖTR KESMELİ	10	AD
11	4X63 A GRUP SIGORTA	6	AD
12	REVİZYON BUTON TAKIMI R.A+A+Y+S	6	TK
13	ÇİFT YÖNLÜ KÖPÜK BANT	30	MT
14	FAZ SIRALI PTCLİ MOTOR KORUMA RÖLESİ	4	AD
15	16 MM 12 CM ÇELİK DÜBEL	20	AD
16	KARŞI AĞIRLIK TAMPONU	1	AD
17	KARŞI AĞIRLI TAMPON SEHPASI	2	AD
18	KABİN TAMPON SEHPASI	1	AD
19	KABİN TAMPONU	1	AD

20	KAPI KİLİT MAKARASI WİTTUR	4	AD
21	KABİN ÜZERİ KORKULUĞU SVİÇLİ	1	AD
22	6 MM TOPRAKLAMA PABUCU	50	AD
23	12 MM YAYLI VE LASTİKLİ HALAT ŞİŞESİ	12	AD
24	PTC SENSÖR	1	AD
25	KABİN İÇİ TUŞLU TELEFON	10	AD
26	REGÜLATÖR HALAT RADNASASI	2	AD
27	8 MM HALAT KLEMENSİ	8	AD
28	10 MM YAYLI VE LASTİKLİ HALAT ŞİŞESİ	10	AD
29	KAPI KİLİT MEKANİZMASI KOMPLE YENERSAN	2	AD
30	KRC KARTI	12	AD
31	1500 VA UPS	2	AD

### B-TEKNİK ÖZELLİKLER:

### C-GENEL HUSUSLAR:

1. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Müdürlüklerinde kullanılmak üzere yukarıda ismi geçen malzeme alımı yapılacaktır.
2. Teklif edilen malzemelerin numeleri yerinde görülecek ve birebir uyumlu olacaktır.
3. Kullanılacak tüm malzemelerin nakliye yatay ve düşey taşımalar, yükleme ve boşaltmalar, işçilik, idare tarafından istenilen yere istif ve tasnif işleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.
4. Ödeme işlemleri, malzemenin kabulü müteakip, maliye bakanlığınca belirlenen serbest bırakma oranları dâhilinde düzenlenecek ödenek gönderme belgelerine göre ODTÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.
5. Malzemelerin partiler halinde teslim edilmesi gerekmektedir. Her kalem malzeme tam teslim edilecektir. Herhangi bir kalem malzemenin kısmi teslimatı Kabul edilmeyecektir.
6. Malzemeler Elektrik İşletme Müdürlüğüne görevlendirilen Personel gözetiminde Elektrik İşletme Müdürlüğü'nün depolarına Sabah 9:00- 12:00 öğleden sonra 13:00-15:30 saatler arasında teslim edilecektir.
7. Teslim süresi sözleşmenin yürürlüğe girmesinden itibaren 15 takvim günüdür.

### C 1-DENETİM VE MUAYENE:

1. Muayene ve kontroller esnasında doğabilecek her türlü kaza ve hasarlardan yüklenici sorumlu olacaktır.
2. Muayenelerde gerekli olabilecek araç, malzeme vb. yüklenici firma tarafından temin edilecektir.
3. Yüklenici firmanın muayene esnasında, teknik eleman veya gözlemci bulundurması ve bu teknik elemanın veya gözlemcinin muayene sonuçlarını imzalaması gerekmektedir. Aksi takdirde, muayene raporu yüklenici firma tarafından da aynen kabul edilmiş sayılacaktır.

### C 2-AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME:

1. Piyasada orijinal ambalajlı bulunan malzemeler orijinal ambalajları içinde her türlü hasara karşı tüm önlemler alınmış olarak teslim edilecektir.
2. Ambalajından hasarlı olarak çıkan malzemeler yükleniciye geri iade edilecek ve yenisi ile değiştirilecektir.

### C 3-GARANTİ ŞARTLARI:

1. Garanti süresi malın tesliminden itibaren başlar ve garanti süresi 2 yıldır.
2. Garanti süresi içerisinde meydana gelebilecek (kullanım hataları hariç) tüm arıza ve hasarlar yüklenici firma tarafından giderilecektir.

**NOT: Tüm malzemelerin, mevcut sisteme uyum sağlaması açısından yerinde görülmesi gerekmektedir.**

  
Sait AKKAYA  
Tekniker

  
İbrahim ERSOY  
Elk. İşl. Müdür V.