



ODTÜ

T.C.
ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Genel Atölyeler Müdürlüğü

Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı No:1 PK:06800 Çankaya/Ankara

TEKNİK ŞARTNAME

İşin Adı	2025 Yılı Diploma Töreni, Mezunlar Günü için Çadır kurulumu İşİ
İşin Niteliği	Hizmet Alımı

İŞİN KONUSU VE KAPSAMI:

Bu işin konusu, Orta Doğu Teknik Üniversitesi kampüsünde yapılması planlanan 2025 Yılı Diploma Töreni ve Mezunlar Günü için Çadır kurulumu hizmet alımını içermektedir. Söz konusu hizmet alımı işine dair yapılacak işler listesi aşağıda belirtilmektedir.

YAPILACAK İŞLERİN LİSTESİ

1. Diploma Töreni ve Mezunlar Günü için Çadır ve Stant Kurulumu

1.1 Çadırların Kurulumları (2mt*3mt ve 3mt*4mt ölçülerindeki çadırlar)

1.2 Stantların Kurulumları

- (2mt*2mt*1mt ölçülerinde metal ayaklı, ahşap takım halindeki stantlar)

1.3 Yerleşke Planlarının Asılması (3mt*5mt ölçülerindeki branda yerleşke planları)

1.4 Pik Döküm Ağırlıkların Taşınması (40cm çapında ve 25kg ağırlığındaki pik dökümler)

1.5 85x22 cm Alüminyum Kompozit Baskılı Levhaların taşınması ve takılması

1.6 100x50 cm ölçülerinde alüminyum bölüm levhalarının taşınması ve takılması

1.7 ODTÜ logolu 4mt*1,2mt ölçülerindeki siyah kumaşların takılması

1.8 Şemsiyelerin taşınması ve kurulumu

1.9 Yapılacak İşlerin Tanımı

1.10 Çadırların Kurulumları: Yapılacak işler listesinde ölçüleri belirtilen çadırların kurulumu hakkında, Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.11 Stantların Kurulumları: Yapılacak işler listesinde ölçüleri belirtilen stantlar metal ayaklı ahşap takım halinde, metal ayaklı ahşap takım halinde rektör konuşması için, ahşap ve alüminyum olmak üzere 4 tip şeklindedir.

- Metal ayaklı, ahşap takım halindeki stantlar 2mt*2mt*1mt ölçülerindedir. Bu stantlar, 1mt yüksekliğindeki metal ayaklar, ayakların birbirine bağlantısını sağlayan yan bağlantı aparatları, ayakların üzerine yerleştirilen metal köşebentler, ahşap platformlar, stant etrafına monte edilen metal merdivenler, merdiven bağlantı tahtaları, stant etrafına çekilen kumaş örtüler, stant üzerine yerleştirilen 70cm*72cm*160cm ölçülerindeki metal ayaklı masalar ve masalara monte edilen 2mt yüksekliğinde ve 2mt çapındaki şemsiyelerle birlikte takım haline gelmektedir.
- Metal ayaklı, ahşap takım halindeki rektör konuşma standı 2mt*2mt*0,60mt ölçülerindedir. Bu stantlar, 0,60mt yüksekliğindeki metal ayaklar, ayakların birbirine bağlantısını sağlayan yan bağlantı aparatları, ayakların üzerine yerleştirilen metal köşebentler, ahşap platformlar, stant etrafına monte edilen ahşap merdivenler, merdiven bağlantı tahtaları, stant etrafına çekilen kumaş örtüler, stant üzerine yerleştirilen 70cm*72cm*160cm ölçülerindeki masalar ve masalara monte edilen 2mt yüksekliğinde ve 2mt çapındaki şemsiyelerle birlikte takım haline gelmektedir.
- Ahşap stantlar 2mt*2mt ölçülerindedir. Ahşap stantların kurulumu hakkında, Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.
- Alüminyum stantlar 2mt*2,5mt ölçülerindedir. Alüminyum stantların kurulumu hakkında, Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.12 Yerleşke Planlarının Asılması: Branda yerleşke planları 3mt*5mt ölçülerindedir. Diploma törenindeki yerleşke düzeninin belirtildiği brandalar etkinlik alanındaki tel örgülere asılacaktır. Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı bu iş için yönlendirecektir.

1.13 Pik Döküm Ağırlıkların Taşınması: Pik dökümler 40cm çapında ve her biri 25 kg ağırlığındadır. Pik döküm ağırlıkların etkinlik alanına taşınması ve alana dağıtılması için Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.14 85x22 cm Alüminyum Kompozit Baskılı Levhaların taşınması ve takılması: 85x22cm Alüminyum Levhaya Sıkıştırılmış Kompozit Baskılı Levhalar ve 1, 2 metre uzunluğundaki alüminyum ayaklarının taşınması, takılması ve alana dağıtılması için Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.15 100x50 cm ölçülerinde alüminyum bölüm levhalarının taşınması ve takılması: 100x50 cm ölçülerinde alüminyum bölüm levhalarının taşınması, masalara takılması ve alana dağıtılması için Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.16 ODTÜ logolu 4mt*1,2mt ölçülerindeki siyah kumaşların takılması:

ODTÜ logolu 4mt*1,2mt ölçülerindeki siyah kumaşların platform etraflarına gerdirilip zımbalanarak yapılması işini Genel Atölyeler Müdürlüğüne görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.17 Şemsiyelerin taşınması ve kurulumu: Şemsiyelerin belirtilen depolardan alınıp tören alanlarına dağıtılarak kurulumunun yapılması işini Genel Atölyeler Müdürlüğüne görevlendirilecek personel ya da personeller yüklenici firmayı yönlendirecektir.

1.18 İHTİYAÇ LİSTESİ

S.N O	1. GRUP MALZEMENİN/ İŞİN ADI	TALEP MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ	OKAS KODU	AÇIKLAMA
1.1	2mt*3mt Çadır Kurulumu	10	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.1	3mt*4mt Çadır Kurulumu	10	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.2	2mt*2mt Stant Kurulumu (Ahşap Takım)	40	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.3	3mt*5mt Branda Yerleşke Planının Asılması	2	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.4	Pik Döküm Ağırlıkların Etkinlik Alanına Taşınması	70	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.5	85x22 cm Alüminyum Levhaların Taşınması	120	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.6	100x50 cm Alüminyum Bölüm Levhaları Taşınması	50	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.7	ODTÜ Logolu 4mt*1,2 mt siyah kumaşların takılması	40	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri
1.8	Şemsiyelerin Taşınması ve Kurulumu	40	Adet	79952000	Etkinlik Hizmetleri

2. GENEL HUSULAR

2-1 12 Temmuz 2025 tarihinde mezunlar günü, **13 Temmuz 2025** tarihinde diploma töreni yapılması planlanmaktadır. Belirlenen bu tarihler idare tarafından farklı tarihlere kaydırılabilir. Böyle bir durumda yüklenici firmaya etkinlikten **5** takvim günü öncesinde bilgi verilecektir.

2-2 Yüklenici firma **12-13 Temmuz** tarihinde yapılacak olan etkinliklerde oluşabilecek aksaklıkları gidermek için **2** adet personelini **09:00-18:00** saatleri arasında etkinlik alanından bulundurmalıdır.

2-3 Yüklenici firma **07.07.2025** tarihinde kurulumu başlayıp, **11.07.2025** tarihinde kurulumu eksiksiz bitirmiş olmalıdır.

2-4 Yüklenici Firma **14-16 Temmuz 2025** tarihi aralığında törende kurulumu yapılan malzemeleri eksiksiz ve sağlam bir şekilde Genel Atölyeler Müdürlüğü deposuna teslim etmelidir.

2-6 Çadır kurulumlarında kullanılacak olan plastik kelepçeler firma tarafından temin edilecektir. Çadır, masa, platform ve şemsiye kurulumları esnasında gerekli olan el aletleri (şarjlı matkap, yan keski, çekiç, açık ağız ve yıldız anahtar takımları, bağlantı vidaları, el zımba makinası ve teli) v.b minimum el aletleri firma tarafından getirilecektir. Aksi taktirde malzeme tedarik edilmeyecektir.

2-7 2025 Yılında gerekleŖecek olan muhtelif etkinliklerin kurulum, montaj, söküm vb. iŖlerinde kullanılacak olan malzemeler ihale dosyasındaki yapılacak iŖlerin listesinde ölçüleri ve miktarlarıyla birlikte detaylı olarak yer almaktadır. Etkinlikler için 5 gün öncesinden kullanılacak olan malzemeler, miktarları ve kurulum yerleri hakkında yüklenici firmaya Genel Atölyeler Müdürlüğünce görevlendirilecek personel ya da personeller tarafından bilgi verilecektir.

2-8 Yüklenici firma gerekleŖecek etkinlik tarihinden 1 gün öncesinde istenilen kurulumları eksiksiz tamamlamıŖ ve etkinliklerden sonraki gün kurulumları skmŖ olmalıdır.

2-9 2025 yılındaki muhtelif etkinlikler için yüklenici firmaya Genel Atölyeler Müdürlüğü tarafından her bir etkinliğın öncesinde yapılacak iŖler listesinde belirtilen ilgili malzemeler teslim edilecek ve firma tarafından bunların kurulumu gerekleŖtirilecektir.

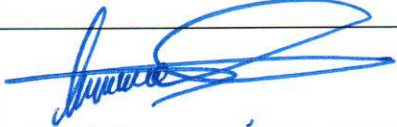
2-10 Her bir etkinlik öncesi ve sonrası yüklenici firma, kendisine ait olan nakliye araçları ile stant ve çadırları Genel Atölyeler Müdürlüğü depolarından alıp etkinlik bölgesine götürecektir. Yüklenici firma kurulum ve söküm aŖamasındaki malzemelerin indirme bindirme iŖlerinden sorumludur.

2-11 Yüklenici firma, her bir etkinliğın sonrasında teslim edilmiŖ ilgili malzemeleri Genel Atölyeler Müdürlüğü depolarına sağlam ve düzgün bir Ŗekilde yerleŖtirmek suretiyle teslim edecektir. Bu iŖ için hamaliye vb. gider ve sorumluluklar yüklenici firmaya ait olacaktır.

2-12 alıŖma esnasında çevreye verilen zarardan firma sorumlu olacaktır.

2-13 alıŖma esnasında ilgili firma mevzuatlara uygun her türlü iŖ güvenliğini almakla yükümlüdür.

2-14 Yüklenici firma, gerekleŖecek olan etkinliklerdeki kurulum öncesinde, kurulum esnasında ve sonrasında meydana gelebilecek aksaklıklardan kendisi sorumlu olacaktır. Herhangi bir etkinliğın kurulumu veya sökümü istenilen zamanda yüklenici firma tarafından gerekleŖtirilemez ya da eksik gerekleŖtirilir ise, bu kurulum veya söküm bedeli yüklenici firma tarafından ORTA DOğU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Strateji GeliŖtirme Dairesi BaŖkanlığı hesabına yatırılarak tahsil edilecektir. Bu durum en fazla 2 kez tekrar etmesi durumunda szleŖme idareimizce fesih edilecektir.

	Hazırlayan	Onaylayan
Adı Soyadı	Hasan IŖIK	Hasan SAMAR
Unvanı	TaŖınır Kayıt Yetkilisi	Genel Atölyeler Ŗube Müdür V.
İmzası		
Tarih	22/05/2025	22/05/2025